



Duales Studium Betriebswirtschaft

Studienstart Oktober 2020, Warburg



Über Strametz & Associates

Wir sind eines der führenden Unternehmen im Bereich der modernen Personal- und Organisationsentwicklung. Mit unserem leistungsstarken Portfolio bieten wir moderne Lösungen zur Identifizierung, Auswahl sowie zur Entwicklung von Talenten und Führungskräften an. Mit individuellen Methoden werden Maßnahmen der wirksamen Personalentwicklung sowie Personaldiagnostik nah am Unternehmensalltag des Kunden durchgeführt.

Unser Alleinstellungsmerkmal ist der Active Learning Ansatz, der auf einer erlebnisorientierten Fähigkeits- und Wissensvermittlung basiert. Die Entfaltung der Fähigkeiten und Kompetenzen von Fach- und Führungskräften sowie ihre Entwicklung und die Förderung von Talenten stehen dabei im Mittelpunkt.

Mit über 30 Trainern und Beratern sowie ca. 7 Personen im Back-Office sind wir ein junges, wachsendes Unternehmen. Zunehmend europaweit aktiv, bedienen wir sowohl Unternehmen des Mittelstands als auch internationale Großkonzerne.



Tätigkeitsschwerpunkte in den Praxisphasen

- Unterstützung bei der Entwicklung, Optimierung und Umsetzung der Marketing- und Vertriebsaktivitäten, insbesondere im Social Selling und Online-Marketing
- Unterstützung in der Kundengewinnung
- Aktive Einbringung und Ideenfindung zur Produktentwicklung
- Datenpflege und –aufbereitung im CRM-System
- Unterstützung in Kundenprojekten im Backoffice und vor Ort
- Betreuung der allgemeinen Unternehmensprozesse und Administration



Ihr Profil

- Abitur oder fachgebundene Hochschulreife
- Erste, relevante Erfahrungen wie beispielsweise Praktika, Nebenjobs oder Aushilfstätigkeiten
- Hohe kommunikative Fähigkeiten, Kontaktfreude und ein präzises Auftreten
- Hohe Selbstständigkeit und strukturierte Arbeitsweise
- Kenntnisse zu sozialen Business-Netzwerken wünschenswert
- Sicherer Umgang mit MS-Office (Word, Excel, Power-Point, Outlook)
- Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift



Was wir bieten

- Im dreimonatigen Wechsel zwischen Theorie- und Praxisphasen erlernen Sie betriebswirtschaftliche Kenntnisse und arbeiten in spannenden Projekten mit.
- Wir sind mit Herzblut und Leidenschaft bei der Sache – In einem hervorragenden Arbeitsklima arbeiten Sie in Ihren Stärken und erreichen gemeinsam mit uns Erfolge.
- In unserem professionellen und sympathischen Team spielen Sie von Anfang an eine wichtige Rolle. Dabei fordern und fördern wir Sie in Ihrer Entwicklung. Selbstverständlich unterstützt Sie ein fester Ansprechpartner.
- Regelmäßige Feedbackgespräche, kurze Entscheidungswege und transparente Kommunikation zeichnen uns aus.
- Sie studieren an der privaten Fachhochschule der Wirtschaft in Paderborn. Wir übernehmen die Studiengebühren des gesamten FHDW-Studiums. Im Anschluss an das Studium besteht die Möglichkeit, direkt von uns übernommen zu werden. Weitere Informationen unter www.fhdw.de.

Ihre Bewerbung

Sie möchten Erfahrungen sammeln und sich weiterentwickeln? Wir freuen uns über Ihre Bewerbung an c.kremper@strametz.de. Wenn möglich, bündeln Sie dazu bitte alle Dokumente (Anschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse) in einer Datei als PDF. Hinweise zum Datenschutz finden Sie unter <https://www.strametz.de/datenschutz>.

Ansprechpartner

Frau Christina Kremper